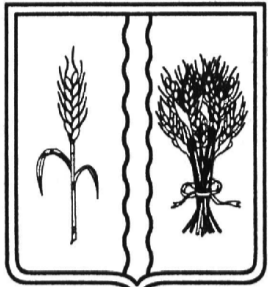


Районной газете — 85 лет!

БАБЫНИНСКИЙ ВЕСТНИК



5 декабря 2015 года
суббота
№ 97 (11013)



Общественно - политическая газета Бабынинского района Калужской области.
Газета основана 7 декабря 1930 года. Свободная цена.

12+

ЮБИЛЕЙ

Всегда вместе с читателем



Особая глава в истории российской прессы – районные газеты. Основная их масса была призвана к жизни в конце 20-х – начале 30-х годов. Они должны были стать и стали рупором власти в эпоху коллективизации на селе. И с тех пор, сколько бы ни перекраивались внутренние и внешние границы областей, какая бы политика ни была на дворе, каждый район обязательно имеет свой орган печати.

Самая близкая к своему читателю и географически, и тематически, районка стала неотъемлемым атрибутом сельской глубинки. Все взлеты и падения районная газета, под разными названиями, переживала вместе со своими читателями и жителями района. Свои восемьдесят пять лет районка шагает вместе со своими читателями. А читатели – это полеводы, механизаторы, животноводы, сельская интеллигенция, представители исполнительной и представительной власти.

«Бабынинский вестник» дает возможность каждому познакомиться с событиями, делами, заботами жителей района, старается быть добрым собеседником. Порой нас критикуют, что мало острых материалов. Да, наверное, у нас мало критики. Но лично я предпочел бы десяти фельетонам одну корреспонденцию о тех, кто смог выжить в этих условиях, или одну зарисовку о человеке, который гордится деревенской пропиской и своим делом. «Чернухи» на телевидении и в газетах, особенно «желтых», хватает. А мы работаем на созидание. И будем стоять на этом.

Газета, это площадка, на которой власть и население высказывают свое мнение по тому или иному вопросу, приходят к взаимному пониманию и направляют свои усилия на развитие и комфортное проживание жителей района.

Мы можем упиваться словами «свободная пресса», «независимая пресса»... Да, хорошо быть независимой газетой – от власти, от «денежных мешков». Но от читателей – разве это возможно? Наша газета рада выражать интересы населения, рада предоставить свои страницы умному, понимающему, интеллигентному, сострадающему, сомневающемуся читателю. Слава Богу он у нее есть.

Юбилей – это повод проанализировать и подвести итог работы за определенный период. Наша отечественная журналистика течет не только московской да петербургской магистральями, приливаются к ним многие провинциальные потоки. Калужская область тоже пронизана каналами массовой информации, по этому показателю она одна из старейших в России.

Редакция районной газеты «Бабынинский вестник» при поддержке районной администрации работает над повышением качественного уровня выпускаемой газеты, уходя от устаревших штампов и схем, подъеме на новый, более современный уровень ее оформления. Мы имеем желание и технические возможности для достижения данной цели. Наша районная газета всегда находится на острие происходящих событий в районе.

Меняются интересы читателей, меняется сама жизнь, но коллектив газеты настроен оптимистически, старается находить новые темы, новых героев, новые формы подачи материалов, чтобы не терять читателей, чтобы газета оставалась нужной и интересной ему. Коллектив редакции небольшой, но здесь уместна русская поговорка – «Мал золотник – да дорог». За 85 лет существования районки

в настоящее время работает ведущим корреспондентом. Его материалы информационно насыщены и грамотно изложены. Награжден Грамотой Министерства печати РФ и ЦК профсоюза работников культуры. Читатели газеты его знают. Публикации имеют хорошие отзывы.

Людмила Николаевна Егорова – ведущий корреспондент. Человек творческий, пишет стихи и рассказы, хоро-

Уважаемые сотрудники районной газеты «Бабынинский вестник»!

Сердечно поздравляем вас с 85-летним юбилеем! От всей души благодарим вас за трудолюбие и честный созидательный труд на благо жителей Бабынинского района.

На протяжении 85 лет «Бабынинский вестник» освещает события, происходящие в районе. За это время произошли большие изменения, но по-прежнему работники газеты радуют нас своими материалами по истории Бабынинского района, о людях, живущих и живших на его территории в разные годы, о социально-экономической ситуации и самых значимых событиях Бабынинского района и Калужской области.

Искренне желаем вам крепкого здоровья, удачи, оптимизма и новых творческих идей!

С уважением:

**Глава МР «Бабынинский район»
А.И. ЗАХАРОВ.**

**Глава администрации МР «Бабынинский район»
Н.А. КАЛИНИЧЕВ.**

коллектив редакции менялся несколько раз. Старейшими работниками сегодня являются:

Сергей Сергеевич Нефедов. Пришел в редакцию в 1982



шо рисует. Ее работы имеют хорошие отзывы читателей. Занимает активную жизненную позицию, что подтверждается большим количеством наград: дипломы лауреата областных конкурсов журналистов 2007, 2008, 2009 годов; Диплом областного комитета по делам приемной семьи и охране прав детства. Награждена грамотами министерства образования, культуры и спорта, грамотами и благодарностями администрации МР «Бабынинский район», отделов администрации.

Большим событием в жизни районной газеты стал перевод ее на компьютерный набор и верстку. Это новое дело могли освоить молодые, владеющие компьютерной техникой люди. Внешний облик газеты стал зависеть от них. Читатель мог заметить грамотно, со вкусом, размещенные материалы газеты. С этим успешно справляется заве-

Окончание на 2-ой стр.

Всегда вместе с читателем



Окончание. Начало на 1-ой стр.

дующая компьютерным отделом **Ирина Владимировна Александрова**. С ее назначением на эту должность, газета заметно изменила внешнее оформление в лучшую сто-



рону. Награждена Почетной грамотой Министерства печати РФ и ЦК профсоюза работников культуры.

Хорошим помощником для нее стал оператор компьютерного отдела **Любовь Андреевна Гадляускас**. Человек



ответственный и творческий. Способный, при необходимости, подменить заведующую. Взаимозаменяемость – принцип нашей работы.

Марина Владимировна Аксенова, главный бухгалтер редакции. С ее приходом в коллектив значительно улучшилась финансовая деятельность организации. Налажено



финансовое взаимодействие с подписчиками и поставщиками, что сказывается на стабильности в работе коллектива.

Особая ответственность в работе редакции возлагается на водителя **Виктора Викторовича Горехова**. Умение бы-



стро и безопасно доставить корреспондента к месту события является его фирменной чертой. Уверенность в надежности водителя дорогого стоит.

Сотрудник районной газеты – это не только профессия. Это образ жизни. Если ты принимаешь этот образ жизни, ты уже не сможешь его поменять. Выражение – «Жив ты или помер – лишь бы вышел номер», это про моих коллег. Желаю им всем здоровья, энергии, творческих инициатив и взаимопонимания с нашими читателями.

Главный редактор **А. КАЛИНИН**.

Поздравляем!

Коллектив литературно-поэтического клуба «Струны души» поздравляет сотрудников редакции с Юбилеем!

Нас радуют сложившиеся отношения с редакцией. На страницах районной газеты всегда находится место для информации о нас и наших мероприятиях.

Мы желаем вам и дальше оставаться неравнодушными к жизни района и каждого его жителя в отдельности. Пусть на страницах газеты ее читатели чаще видят не только колонки с документами, но интересные материалы о культурной жизни в поселениях, о людях и их делах.

Оставайтесь с нами еще многие и многие годы, и пусть у вас не будет проблем из-за отсутствия интересных тем.

От себя и прихожан храма Вознесения Господня п. Бабынино поздравляю районную газету с Юбилеем!

Долгий путь вы прошли, многое за это время изменилось, на многое мы стали смотреть по-новому, и все эти моменты отражает на своих страницах газета.

Мне отрадно, что все годы деятельности нашего храма «Бабынинский вестник» сопровождает нас, сотрудничая, рассказывая о жизни прихода, беседами с читателями о православии.

Хочу пожелать с Божьей помощью долгих успешных лет газете и благополучия ее сотрудникам. храни вас Бог!

Настоятель
храма Вознесения Господня п. Бабынино,
протоиерей
о. Георгий.

• История

Как повелевало время

Именно под этим лозунгом складывалась жизнь бабынинской районной газеты, происходило ее рождение, становление, развитие.

Первый номер вышел в пору перестройки сельского хозяйства России – 7 декабря 1930 года. Газета тогда так и называлась – «За колхозы». Худо-бедно она освещала эту большую и важную кампанию. Освещать лучше не могла: очень слабая полиграфическая база, не было ни одного профессионального журналиста, помещений, оборудования. Пишущую машинку – и ту достали с большим трудом, изрядно подержанную.

Когда колхозы были сформированы, газету переименовали. Назвали ее очень громко – «Ленинский путь». Но идти этим путем газете долго не пришлось – грянула война, уже через четыре месяца в район пришли фашисты. И на какое-то время выпуск бабынинской районки прекратился.

Недолго выпускалась она и после фашистской оккупации, потому как вскоре грянула новая перестройка: объединение районов: Бабынинский объединили с Мещовским.

Возродилась газета – уже под названием «Знамя коммунизма» – лишь в шестидесятых. Вот с этого времени и началось ее настоящее становление. Газета постоянно находилась в поисках нового, чего-то необычного, чтобы не как у всех.

В конце шестидесятых (район воссоздан в 1965-м) серьезно страдала организация труда. Газета решила помочь в этом деле, организовав заочный семинар звеньевых с популяризацией всего положительного. В газете регулярно помещалась «Доска почета» с именами лучших производителей. Родились тематические полосы: «Под контроль масс» и «Смена» (школьная), стала выходить ежемесячно «Страница творчества» – со стихами и рассказами самодельных авторов, страницы «Из опыта работы».

С 1970 года газета стала освещать и то, как наш район соревнуется с соседями – мещовцами. Этому посвящались специальные полосы и подборки. А поиски продолжались. Стали выходить тематические полосы «Юность» (о делах комсомольцев и молодежи), «Уголок общественного мнения», материалы об экологии под рубрикой «Край наш родной», «По ступенькам ГТО» о спортивной жизни в районе, большой находкой стала страница «Узоры».

Большее значение стала придавать газета информации – главному жанру. Расширился круг тем, был введен специальный раздел «Наш дневник. Новости. События. Хроника».

Потом началось десятилетие соревнования. Наряду с обычными разделами и рубриками, бабынинцы стали искать свои. В 1974-м была учреждена «Звезда Трудовой Славы». Через год к «Звезде» прибавилась «Книга ударников пятилетки». Здесь названы лишь основные темы и находки: все в небольшом очерке не перечислишь.

Старания бабынинских газетчиков были замечены, и газета завоевала в области второе место. Так же хорошо вела бабынинская газета и тему военно-патриотического воспитания молодежи. Страница «Патриот» выходила регулярно.

В год 40-летия Великой Победы в редакции газеты была открыта памятная доска «В редакцию не вернулись». Первым на этой доске выгравировано имя Павла Волкова. Именем этого моряка-подводника, чьи подвиги со дна моря дневники были напечатаны в свое время в журнале «Огонек», была названа и учреждена ежегодная премия нашей газеты. Она присуждалась в День Победы. Лауреаты получали специальные грамоты и премии.

У газеты было много общественных сотрудников. Нельзя сказать, что они сами валом валяли, тем не менее их число доходило до сотни.

С помощью общественников в газете более 10 лет успешно проводились и широко освещались шахматные соревнования «На приз газеты «Знамя коммунизма».

С начала 80-х в газете появляется раздел «В часы досуга», «Не сломай головы». В основном это кроссворды, резе ребусы и чайнворды, метаграммы, анаграммы и т.п. Кроссворды все до одного на местном материале. Уместно отметить, что рубрика не только дожила до сегодняшних дней, но и сохранила свою особенность.

Открытия и поиски бабынинских журналистов замечались и отмечались. Четырежды наша газета получала премии за третье место в области за оформление. Выше подняться просто не могли: уж очень бедна полиграфическая база. Принимали участие и в различных конкурсах и смотрах. И тоже не раз отличались.

В любом коллективе успех дела решают люди. За долгие годы существования газеты в редакции трудилось много талантливых журналистов, хороших организаторов, просто добросовестных людей. В разное время работали ре-

дoкторами А.М. Кузнецов, А.Е. Володин, В.А. Смирнов, Н.С. Стебляноко, В.М. Пастухов, отв. секретарями – С.А. Осенев, Т.А. Осенева, зав. отделами В.И. Суков, С.Г. Маркин.

Почти всю трудовую жизнь отдала редакции В.П. Жучкова (Сорокина). Она прошла путь от корреспондента до редактора, под ее руководством профессионально росли

С.С. Нефедов, ставший в 2004 г. редактором; Л.Н. Егорова, ныне ведущий корреспондент. Под руководством В.П. Жучковой в 2001 году редакция перешла на компьютерную верстку и И.В. Александрова начала осваивать новую профессию – оператор компьютерной верстки. Сейчас она зав. одноименным отделом.

Со школьной скамьи пришла в редакцию Н.С. Мамоно-

ва. Она проработала корректором до пенсии, и еще около 10 лет продолжала работать, помогая коллективу своими знаниями.

В 2005 году в коллектив редакции пришел О.Ю. Панфилов, а с 2010 по 2011 год он занимал должность редактора.

2011 год маленький коллектив редакции встретил под руководством нового редактора А.С. Калинина.

• Наш опрос

Читатели о газете

Накануне Юбилея, редакция газеты «Бабынинский вестник» обратилась к своим читателям с просьбой высказать свое мнение о газете, пожелания. И вот, что мы услышали в ответ.

Наталья Андреевна ВОРНАКОВА, глава администрации сельского поселения «Село Утешево»:

– Самое теплые слова хочу сказать в адрес нашей районной газете в связи с таким красивым Юбилеем. От себя лично, от коллектива нашей администрации, от депутатов Сельской Думы, от жителей поселения.

Сколько себя помню, столько читаю районку. Именно с нее начинаю знакомство со свежей почтой. Потому что события, люди, о которых вы рассказываете, – все это близко, знакомо, интересно.

По работе общаюсь с коллективом редакции. Спасибо за сотрудничество, за сложившиеся личные отношения, за понимание.

Районная газета – это визитная карточка района. Вы актуальны, востребованы, интересны – а значит коллектив со своими задачами справляется.

Новых вам творческих планов и успешной их реализации, новых встреч с интересными людьми, благодарных читателей, редакции благополучия, достойного финансирования. А сотрудникам лично – добра, здоровья, всего самого-самого хорошего!

Балахан Сафарович САФАРОВ, генеральный директор ООО «Аврора», депутат Районного Собрания:

– Сколько здесь живу и работаю, столько читаю районную газету – вот уже второй десяток лет. Газета, конечно, нравится. Все, что пишется в газетах любого уровня – районных, областных, центральных – это всегда более интересно, приятно знать, что происходит вокруг, владеть всей информацией. Есть плюс для нас и в коммерческом плане. По средствам рекламы, статей, которые публикуются о нашем хозяйстве, мы находим клиен-



ентов, устанавливаем новые партнерские отношения.

Поздравляю ваш коллектив с 85-летием выхода первого номера нашей районной газеты, поздравляю всех ваших верных читателей.

Убежден в том, что журналистский коллектив из поколения в поколение будет бережно хранить и преумножать те добрые традиции, которые у газеты есть. Убежден также, что вы будете использовать в своей не простой работе все новое, передовое, а от этого выиграем все мы – ваши читатели. Вдохновения вам, для вас оно очень много значит, успехов в работе, интересных публикаций, больших тиражей, каждому – крепкого здоровья, счастья, удачи. Вы очень много делаете – а это главное.

Хочется, чтобы газету все больше людей выписывали и читали. Нельзя жить в районе и не читать районную газету. К этому и призываю всех бабынцев. Надо быть в курсе всего происходящего вокруг. То, что наш район развивается – в этом заслуга и районной газеты.

Еще раз с Юбилеем!

Вячеслав Александрович ШМАТОВ, начальник отдела военного комиссариата Калужской области по Бабынинскому и Мещовскому районам:

– С 2005 года работаю в системе военкомата. Естественно, со дня приезда и начала работы в районе интересуюсь всем происходящим. Большую часть информации получаю из районной газеты.

В 2009 году возглавил отдел по Бабынинскому и Мещовскому районам. И у меня теперь есть, как говорится, что с чем сравнить, т.к. регулярно читаю нашу газету и мещовскую. Не могу не радоваться, что «Бабынинский вестник» – газета живая, и самое главное, на мой взгляд, она вове-

речья печатает актуальные новости. Не как в Мещовске, где информация о чем-то произошедшем появляется порой только спустя полмесяца. В нашем «Вестнике» все иначе: прошло какое-то мероприятие и оно освещено оперативно. Люди получили информацию практически вживую, смотрят фотографии.

Кстати, снимки очень хорошие, большого плана, очень прилично сделаны, верстка хорошая, шрифт читаемый. В «Бабынинском вестнике» при всем обилии официальных материалов, всегда много живых статей, писем читателей и т.д. Очень много хорошей, нужной информации можно почерпнуть практически из каждого номера.

У меня только положительные эмоции. По долгу службы, в редакции я бываю достаточно регулярно. У меня сложилось впечатление, что у вас очень хороший, дружный коллектив. Трудностей сейчас хватает всем, есть они и у вас, но я в Интернете просматриваю районные газеты и могу сделать вывод: наш «Бабынинский вестник» – одна из лучших районных газет в области.

Наш отдел тесно контактирует с районной газетой. Хочу сказать персональное спасибо Сергею Сергеевичу Нефедову, который постоянно с нами на связи, всему коллективу редакции за доброжелательное отношение к нашим просьбам. Вы постоянно участвуете во всех наших мероприятиях, очень хорошо, грамотно освещаете их, публикуете нас по 1,2 полосам. Спасибо газете за понимание!

Поздравляю главного редактора, весь коллектив с замечательным Юбилеем! Газета начала свое существование в 30-ые годы прошлого века. И на протяжении всех этих лет районка достойно держит свою марку, занимает свое достойное место в области. Так и продолжать!

Ольга Алексеевна ЧЕЧИНА, библиотекарка Сабуровщинской сельской библиотеки:

– Нашу газету я помню еще со школьных лет, тогда она называлась «Знамя коммунизма» и приходила практически в каждый дом. И каждый член семьи старался прочитать газету первым. Ведь она рассказывала о лучших людях района, освещала все достижения и новости.

Нашей газете 85 лет и она жива, есть и будет, потому что нужна читателям. Изменилось название газеты – это теперь «Бабынинский вестник», но не изменилось желание быть полезной, внимательной к людям – своим читателям.

«Бабынинский вестник» – наша газета!

Может о многом она рассказать,

Ведь у нее боевая анкета,

Вряд ли что лучше найдешь почитать.

Ждем с нетерпением среды и субботы,

Знаем, что новости можно прочесть.

За доброту, актуальность газеты

Низкий поклон ей, и слава, и честь!

Иосиф Шавадович ЯГУДАЕВ, председатель Совета Бабынинского райпо, депутат Районного Собрания:

– В Бабынинском районе живу и работаю с 1978 года. И с тех пор я постоянный читатель районной газеты.

«Бабынинский вестник» полностью освещает жизнь нашего района. В своих публикациях отвечает на запросы практически всех слоев населения.

Пожилым людям, наверное, более интересны масса рекламы, публикуемой в газете, конечно недельная телепрограмма, всевоз-



можные справочные материалы. Все подается в доступной, понятной, интересной форме.

На страницах газеты показывается жизнь предприятий, рассказывается о людях, которые действительно вкладывают свой труд для поступательного развития нашего района.

Нравится мне, что «Бабынинский вестник» много рассказывает о деятельности нашей полиции. О тех, кто действительно выполняет свой долг, защищая всех нас. Очень хорошие статьи выходят по профилактике преступлений и правонарушений.

Очень много полезного, помогающего в жизни и работе можно получить из материалов районной прокуратуры.

В изобилии официальные материалы, деловая информация. И это хорошо. Мы знаем из газеты, чем занимается власть, какие решения она принимает. Люди в курсе новшеств, инноваций, предстоящих изменений, которые так или иначе коснутся абсолютного большинства жителей. В этой связи очень важна точка зрения главы районной администрации, которая на страницах районки тоже присутствует.

Хорошие статьи публикуются о сельском хозяйстве. Приятно и полезно знать, чем живут наши сельчане, каковы перспективы в этой важнейшей отрасли экономики района. Много материалов о фермерских хозяйствах.

Не могу не сказать о личном впечатлении о редакции, ее коллективе. Мне приходится обращаться в редакцию. Здесь всегда встречают дружелюбно. Всегда найдешь взаимопонимание со стороны главного редактора. Он все объяснит, всегда подскажет, поможет. Грамотный человек и на своем месте.

Газете хочу пожелать процветания, дальнейшего совершенствования. С нашей стороны будем районке всегда помогать, чтобы «Бабынинский вестник» и дальше работал на наше общее благо.

С Юбилеем газету, коллектив редакции, всех нас – читателей!

Елена Федоровна

КРЮЧКОВА, гене-

ральный директор ООО

«Кумовское», депутат

Районного Собрания:

– Первый номер Бабы-

нинской районной газе-

ты я прочитала в мае

1984 года. И вот уже трид-

цать первый год я ваш

подписчик и читатель.

Каждый номер читаю

от корки до корки, как го-

вориться. Нравится все,

как вы освещаете жизнь в

районе, как пишете о людях

труда, о происходящих и не

только в нашем районе со-

бытиях.

Районке желаю оставаться

такой же насыщенной, ин-

тересной, необходимой, ка-

кой она есть на сегодня. И-

меющих позиций не снижать.

Коллективу, прежде всего, здо-

ровья, творческих успехов,

чтобы еще долгие годы вы

были с нами, своими читателями.

С Юбилеем!

Николай Дмитриевич

МАРЧЕНКОВ, предприниматель,

житель поселка Бабынино:

– Сердечно поздравляю

коллектив редакции газе-

ты «Бабынинский вест-

ник» и само издание с

юбилейной датой – 85-

летием со дня основа-

ния.

Как постоянный под-

писчик и читатель газе-

ты хочу отметить, что в

нашем издании, не смот-

ря ни на что, даже в та-

кие трудные экономи-

ческие времена, как се-

годня, всегда можно по-

черпнуть любую инфор-

мацию о жизнедеятельности

нашего поселка и района в

целом. Много статей о

культурно-просветитель-

ной жизни района, важно

знать и анализировать

выходящие в свет

официальные докумен-

ты местной и областной



Очень хорошая рубрика «Полиция информирует». Так же радуют статьи о нашем сельском хозяйстве.

В заключение хотелось бы видеть в газете побольше материалов о развитии нашей промышленности и строительства, ЖКХ, на историко-патриотические темы о наших славных ветеранах войны и заслуженных работниках трудовой сферы, очерки об их пройденном жизненном пути.

Подготовил С. НЕФЕДОВ.

Подготовил С. НЕФЕДОВ.



РЕШЕНИЕ Районного Собрания
от 24.11.2015 г. № 18
«О принятии исполнения полномочий контрольно-счетных органов поселений, входящих в состав МР «Бабынинский район», контрольно-счетным органом муниципального района «Бабынинский район»

В соответствии со статьей 38 Федерального Закона №131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 11 статьи 3 Федерального Закона №6-ФЗ от 07.02.2011 года «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом муниципального района «Бабынинский район» Районное Собрание

решило:
1. Принять исполнение полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счетных органов сельских поселений «Поселок Бабынино», «Село Утешево», «Село Сабурово», «Село Бабынино», «Село Муромцево» и городского поселения «Поселок Воротынский» контрольно-счетным органом муниципального района «Бабынинский район».

2. Одобрить проект соглашения о принятии исполнения полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счетных органов сельских поселений «Поселок Бабынино», «Село Утешево», «Село Сабурово», «Село Бабынино», «Село Муромцево» и городского поселения «Поселок Воротынский» контрольно-счетным органом муниципального района «Бабынинский район» (прилагается).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в районной газете «Бабынинский вестник».

Глава МР «Бабынинский район» А.И. ЗАХАРОВ.

С приложением к настоящему решению можно ознакомиться в КСО МР «Бабынинский район».

РЕШЕНИЕ Районного Собрания
от 24.11.2015 г. № 19
«О внесении изменений в решение Районного Собрания от 25.12.2014 года №342 «О бюджете муниципального района «Бабынинский район» на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Районное Собрание

решило:
1. Внести в решение Районного Собрания №342 от 25.12.2014 года «О бюджете муниципального района «Бабынинский район» на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» (далее – решение) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1 статьи 1 решения изложить в следующей редакции:
Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2015 год:

- прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 606 734 752 рубля 95 копеек;

- общий объем расходов местного бюджета в сумме 615 337 327 рублей 07 копеек;

- верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования «Бабынинский район» на 1 января 2016 года в сумме 20 500 000 рублей;

- предельный объем муниципального долга муниципального района «Бабынинский район» в сумме 85 071 234 рубля;

- прогнозируемый дефицит местного бюджета в сумме 8 602 574 рубля 12 копеек;

- направить на погашение дефицита остатки средств, сложившиеся на 1 января 2015 года в сумме 3 102 574 рубля 12 копеек.

1.2. Приложения №№ 1,3,5,7,9 к решению изложить в новой редакции согласно приложениям №№ 1,2,3,4,5 к настоящему решению соответственно.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Бабынинский вестник» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Глава МР «Бабынинский район» А.И. ЗАХАРОВ.

С приложениями к настоящему решению можно ознакомиться в финансовом отделе администрации МР «Бабынинский район» и в правовой системе «КонсультантПлюс».

Предстоят публичные слушания

ПОСТАНОВЛЕНИЯ
главы СП «Село Утешево»

от 27.11.2015 г. № 12
«О проведении публичных слушаний «О бюджете СП «Село Утешево» на 2016 год»

В соответствии со статьей 28 Федерального Закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 21 Устава сельского поселения «Село Утешево»

постановляю:
1. Провести публичные слушания «О бюджете сельского поселения «Село Утешево» на 2016 год» (проект бюджета прилагается).

2. Данное постановление опубликовать в районной газете «Бабынинский вестник».

Глава СП «Село Утешево» Н.Б. ЕРОХИНА.

от 27.11.2015 г. № 13
«О назначении публичных слушаний «О бюджете СП «Село Утешево» на 2016 год»

В соответствии со статьей 28 Федерального Закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 21 Устава сельского поселения «Село Утешево»

постановляю:
1. Назначить публичные слушания «О бюджете сельского поселения «Село Утешево» на 2016 год» на 16 декабря 2015 года (проект бюджета прилагается):

- время проведения – 14.00 часов;

- место проведения – администрация СП «Село Утешево».

2. Публичные слушания провести депутатам Сельской Думы Ерохиной Н. Б., Новиковой Е. П., Ефременко Т. А.

3. Контроль за исполнением данного решения возложить на Дудину Г. Р.

4. Данное постановление опубликовать в районной газете «Бабынинский вестник».

Глава СП «Село Утешево» Н.Б. ЕРОХИНА.

В «Бабынинском вестнике» от 2 декабря 2015 года № 96 в решении Собрания Представителей ГП «Поселок Воротынский» от 20.11.2015 г. № 21 следует читать № 46.

ПОСТАНОВЛЕНИЯ главы
ГП «Поселок Воротынский»

от 30.11.2015 г. № 8
«О проведении публичных слушаний «О проекте бюджета городского поселения «Поселок Воротынский» на 2016 год»

В соответствии со ст.28 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.14 Устава городского поселения «Поселок Воротынский» и Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городском поселении «Поселок Воротынский»

постановляю:
1. Провести публичные слушания «О проекте бюджета городского поселения «Поселок Воротынский» на 2016 год».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию).
Глава ГП «Поселок Воротынский» М.Н. ФАТТАХОВА.

от 30.11.2015 г. № 9
«О назначении публичных слушаний «О проекте бюджета городского поселения «Поселок Воротынский» на 2016 год»

В соответствии со ст.28 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.14 Устава городского поселения «Поселок Воротынский» и Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городском поселении «Поселок Воротынский»

постановляю:
1. Назначить публичные слушания «О проекте бюджета городского поселения «Поселок Воротынский» на 2016 год» на 14 декабря 2015 года.

- время проведения - 15.00 час.;

- место проведения – зал заседаний администрации МО «Поселок Воротынский».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию).
Глава ГП «Поселок Воротынский» М.Н. ФАТТАХОВА.

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ Собрания Представителей ГП «Поселок Воротынский»

декабря 2015 года №

«О бюджете городского поселения «Поселок Воротынский» на 2016 год»

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом городского поселения «Поселок Воротынский» Собрание Представителей

решило:
Принять бюджет городского поселения «Поселок Воротынский» на 2016 год в составе следующих статей:

Статья 1. Основные характеристики бюджета городского поселения «Поселок Воротынский» (далее местный бюджет) на 2016 год
1. Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2016 год:

- общий объем доходов местного бюджета в сумме 59531262 рубля, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 7476262 рубля согласно приложению № 1 к настоящему Решению;

- общий объем расходов местного бюджета в сумме 64731262 рубля;

- объем бюджетных ассигнований Дорожного Фонда городского поселения «Поселок Воротынский» в сумме 810000 рублей;

- нормативную величину резервного фонда администрации городского поселения «Поселок Воротынский» (далее администрация) в сумме 400000 рублей;

- верхний предел муниципального внутреннего долга городского поселения «Поселок Воротынский» на 1 января 2017 года в сумме 5 200 000 рублей;

- предельный объем муниципального внутреннего долга городского поселения «Поселок Воротынский» в сумме 52055000 рублей;

- дефицит местного бюджета в сумме 5 200 000 рублей.

Статья 2. Главные администраторы доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

2. Утвердить перечень администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, согласно приложению № 3 к настоящему Решению.

Статья 3. Нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации на 2016 год

1. Установить, что в бюджет городского поселения «Поселок Воротынский» подлежат зачислению:

- доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации по нормативу 100 процентов;

- доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации по нормативу 100 процентов;

- доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации по нормативу 100 процентов;

- доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации по нормативу 100 процентов;

- задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам, мобилизуемые на территориях поселений по нормативу 100 процентов;

- прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений по нормативу 100 процентов;

- прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений по нормативу 100 процентов;

- платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) поселений за выполнение определенных функций по нормативу 100 процентов;

- прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений по нормативу 100 процентов;

- невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений по нормативу 100 процентов;

- прочие неналоговые доходы бюджетов поселений по нормативу 100 процентов;

- поступления в бюджеты поселений (перечисления из бюджетов поселений) по урегулированию расчетов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по нормативу 100 процентов.

Статья 4. Бюджетные ассигнования местного бюджета на 2016 год

1. Утвердить ведомственную структуру расходов местного бюджета на 2016 год - согласно приложению № 4 к настоящему Решению.

2. Утвердить в составе ведомственной структуры расходов местного бюджета перечень главных распорядителей средств местного бюджета, разделов, подразделов, целевых статей (государственных программ и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов областного бюджета на 2016 год согласно приложению № 4 к настоящему Решению.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований местного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам, видов расходов классификации расходов бюджетов на 2016 год согласно приложению № 5 к настоящему Решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований местного бюджета по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам, видов расходов классификации расходов бюджетов на 2015 год согласно приложению № 6 к настоящему Решению.

5. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств на 2016 год в сумме 0,00 рублей.

Статья 5. Особенности использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Поселок Воротынский»

1. Установить уровень размеров должностных окладов по муниципальным должностям и окладов денежного содержания по должностям муниципальной службы на уровне, сложившемся на 1 января 2016 года.

2. Установить, что через администрацию (исполнительно-распорядительный орган) городского поселения «Поселок Воротынский» осуществляется финансирование расходов:

2.1. на реализацию мероприятий по следующим муниципальным программам:

- муниципальная программа «Совершенствование организации по решению общегосударственных вопросов и созданию условий муниципальной службы в МО «Поселок Воротынский» на 2015-2018 годы»;

- муниципальная программа «Капитальный ремонт, ремонт и содержание сети автомобильных дорог муниципального образования «Поселок Воротынский» на 2014-2016 годы»;

- муниципальная программа «Капитальный ремонт дворовых территорий и подъездов к многоквартирным домам муниципального образования «Поселок Воротынский» на 2014-2016 годы»;

- муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом муниципального образования «Поселок Воротынский» на 2015-2018 годы»;

- муниципальная программа «Проведение капитального ремонта многоквартирных жилых домов, расположенных на территории муниципального образования «Поселок Воротынский» на 2014 – 2016 годы»;

- муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилья на территории муниципального образования «Поселок Воротынский» на 2013-2015 годы»;

- муниципальная программа «Энергосбережение на территории муниципального образования «Поселок Воротынский» на 2012-2015 годы»;

- муниципальная программа «Чистая вода на 2012-2017 годы»;

- муниципальная программа «Модернизация жилищно-коммунального комплекса муниципального образования «Поселок Воротынский» на 2013-2017 годы»;

- муниципальная программа «Благоустройство территории муниципального образования «Поселок Воротынский» на 2015-2018 годы»;

- муниципальная программа «Развитие культуры в муниципальном образовании «Поселок Воротынский» на 2015-2018 годы»;

- муниципальная программа «Развитие библиотечного обслуживания населения муниципального образования «Поселок Воротынский» на 2015-2018 годы»;

- муниципальная программа «О мерах социальной поддержки специалистов, работающих в сельской местности, а также вышедших на пенсию, на территории муниципального образования «Поселок Воротынский» на 2015-2018 годы»;

- муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Поселок Воротынский» на 2015 – 2018 годы».

2.2. на реализацию мероприятий:

- по осуществлению первичного воинского учета на территории городского поселения «Поселок Воротынский», где отсутствует военный комиссариат, за счет субвенции, получаемой из областного бюджета;

- в области национальной экономики;

- в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности.

Статья 6. Особенности использования бюджетных ассигнований в сфере национальной экономики и жилищно-коммунального хозяйства

1. Установить, что субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг предоставляются в порядке, установленном Собранием представителей городского поселения «Поселок Воротынский», в следующих случаях:

1.1. по администрации (исполнительно-распорядительному органу) городского поселения «Поселок Воротынский»:

- на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Проведение капитального ремонта многоквартирных жилых домов, расположенных на территории муниципального образования «Поселок Воротынский» на 2014-2016 годы»;

- на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Модернизация жилищно-коммунального комплекса муниципального образования «Поселок Воротынский» на 2013-2017 годы»;

- на реализацию отдельных мероприятий в области национальной экономики.

Статья 7. Межбюджетные трансферты

1. Учет в доходах местного бюджета объемы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района «Бабынинский район» на 2016 год согласно приложению № 7 к настоящему Решению.

2. Учет в расходах объема межбюджетных трансфертов по переданным полномочиям из бюджета поселения в бюджет МР «Бабынинский район» на 2016 год согласно приложению № 8 к настоящему Решению.

Статья 8. Источники финансирования бюджета городского поселения «Поселок Воротынский»

Утвердить источники финансирования местного бюджета в 2016 году согласно приложению № 9 к настоящему Решению.

Статья 9. Муниципальные внутренние заимствования городского поселения «Поселок Воротынский» и муниципальный внутренний долг городского поселения «Поселок Воротынский»

Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований городского поселения «Поселок Воротынский» на 2016 год согласно приложению № 10.

Статья 10. Бюджетные полномочия администрации городского поселения «Поселок Воротынский»

Установить, что в ходе исполнения местного бюджета плано-экономический отдел администрации вправе вносить изменения в сводную бюджетную роспись, оформлять соответствующие уведомления:

- в части перераспределения, предусмотренных по соответствующим главным распорядителям средств местного бюджета, а также между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов в ведомственной структуре расходов;

- в части увеличения бюджетных ассигнований на сумму доходов от оказания платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями, полученных сверх сумм, учтенных настоящим Решением;

- в части увеличения бюджетных ассигнований на сумму средств, поступающих в доходы местного бюджета от юридических и физических лиц на проведение благотворительных акций, иных социально-значимых мероприятий и целевых спонсорских средств, том числе поступивших сверх сумм, учтенных настоящим Решением;

- в части увеличения бюджетных ассигнований на сумму средств, поступающих в доходы местного бюджета из областного бюджета и бюджета МР «Бабынинский район» в виде субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, не учтенных настоящим Решением;

- в других случаях, предусмотренных особенностями исполнения местного бюджета, установленных настоящим Решением и Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 11. Особенности исполнения местного бюджета администрацией городского поселения «Поселок Воротынский»

1. Установить иные основания, связанные с особенностями исполнения местного бюджета МО «Поселок Воротынский», дающие право администрации МО «Поселок Воротынский» в ходе исполнения местного бюджета вносить изменения в сводную бюджетную роспись, оформлять соответствующие уведомления:

- в случае внесения Министерством финансов Российской Федерации изменений и дополнений в Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации;

- в части перераспределения, предусмотренных по соответствующим главным распорядителям средств местного бюджета, а также между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов в ведомственной структуре расходов;

- в части увеличения бюджетных ассигнований на сумму доходов от оказания платных услуг, получаемых сверх сумм, учтенных настоящим Решением;

- в части увеличения бюджетных ассигнований на сумму средств, поступающих в доходы местного бюджета от юридических и физических лиц на проведение благотворительных акций, иных социально- значимых мероприятий и целевых спонсорских средств, в том числе поступивших сверх сумм, учтенных настоящим решением;

- в части увеличения бюджетных ассигнований на сумму средств, поступающих в доходы местного бюджета из областного бюджета в виде субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, не учтенных настоящим Решением;

- в других случаях, предусмотренных особенностями исполнения местного бюджета, установленных настоящим Решением и Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 12. Исключительные особенности исполнения местного бюджета городского поселения «Поселок Воротынский»

Установить, что если в ходе исполнения местного бюджета происходит снижение объема поступлений доходов местного бюджета или поступлений из источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета, приводящее к неполному финансированию по сравнению с утвержденным объемом расходов местного бюджета не более чем на 10 процентов и более, чем на 10 процентов, но по срокам, не превышающим 6 месяцев, плано-экономический отдел администрации городского поселения «Поселок Воротынский» вправе приостановить финансирование расходов капитального и инвестиционного характера.

В случае если неполное финансирование превышает 10 процентов и выходит за пределы 6 месяцев, Собрание представителей вправе принять решение о введении режима сокращения бюджетных расходов, при этом не подлежат сокращению расходы на обеспечение текущей деятельности бюджетных учреждений и на исполнение публичных нормативных обязательств.

В случае если прогнозируемое на основе отчета об исполнении местного бюджета за 9 месяцев годовое недопоступление доходов местного бюджета или недопоступление из источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета, превышает 10 процентов от утвержденных объемов, плано-экономический отдел администрации городского поселения «Поселок Воротынский» подготавливает проект Решения Собрания представителей МО «Поселок Воротынский» «О внесении изменений и дополнений в бюджет городского поселения «Поселок Воротынский» на 2016 год.

Статья 13. Заключительные положения

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2016 года и подлежит опубликованию (обнародованию).

Глава ГП «Поселок Воротынский» М.Н. ФАТТАХОВА.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации СП «Село Бабынино»

от 17.11.2015 г. № 116
«Об утверждении Положения о порядке конкурсного распределения бюджета принимаемых расходных обязательств в соответствии с эффективностью планируемых мероприятий»

В целях повышения эффективности планируемых бюджетных ассигнований и качества управления средствами бюджета муниципального образования сельское поселение «Село Бабынино»

постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке конкурсного распределения бюджета принимаемых обязательств в соответствии с эффективностью планируемых мероприятий согласно приложению.

2. Постановление главы администрации от 05.05.2012 года № 15 « Об утверждении Положения о порядке конкурсного распределения бюджета принимаемых обязательств в соответствии с эффективностью планируемых мероприятий » признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в районной газете «Бабьинский вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации СП «Село Бабьино» А.А. ТИТОВ.

Приложение №1 к постановлению администрации

СП «Село Бабьино» от 17.11.2015г № 116
ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ КОНКУРСНОГО
РАСПРЕДЕЛЕНИЯ БЮДЖЕТА ПРИНИМАЕМЫХ
ОБЯЗАТЕЛЬСТВ В СООТВЕТСТВИИ С
ЭФФЕКТИВНОСТЬЮ ПЛАНИРУЕМЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса на лучшие показатели качества бюджетного планирования главных распорядителей средств бюджета муниципального образования сельское поселение «Село Бабьино» при распределении бюджета принимаемых обязательств (далее – Положение).

1. Проведение конкурсного распределения бюджета принимаемых обязательств в соответствии с эффективностью планируемых мероприятий (далее – конкурсное распределение) осуществляется администрацией сельского поселения «Село Бабьино».

2. Конкурсное распределение осуществляется при условии наличия бюджетных ресурсов на реализацию вновь принимаемых обязательств.

3. В ходе конкурсного распределения оценивается эффективность планируемых мероприятий.

4. Предложение для участия в конкурсном распределении должно содержать:

4.1. Нормативный акт (проект нормативного акта), предусматривающий новое расходное обязательство.

4.2. Показатели эффективности планируемых мероприятий, включая показатели экономической и социальной эффективности.

4.3. Количественные показатели, включая контингент и численность граждан, которые смогут воспользоваться результатами планируемых мероприятий.

4.4. Обоснованную сумму затрат на реализацию каждого мероприятия на очередной финансовый год и плановый период.

4.5. Информацию о возможности оптимизации действующих расходных обязательств в связи с реализацией вновь принимаемых расходных обязательств.

4.6. Показатели, включая качественные, которые должны быть достигнуты в ходе реализации планируемых мероприятий.

5. Не подлежат рассмотрению предложения, в которых отсутствует хотя бы один из вышеперечисленных подпунктов пункта 4 настоящего Приоритета.

6. В ходе конкурсного распределения учитываются следующие приоритетности:

- предложения, имеющие наивысшие показатели экономической и социальной эффективности, не требующие значительных затрат, при этом контингент и численность граждан, которые смогут воспользоваться результатами планируемых мероприятий, будут являться наибольшими;

- предложения, имеющие наивысшие показатели социальной эффективности, при этом их реализация распространяется на незначительный контингент и численность граждан;

- предложения, имеющие наивысшие показатели экономической эффективности, при этом их реализация будет способствовать оптимизации действующих расходных обязательств.

7. В случае, если средств на реализацию отобранных в результате конкурсного распределения предложений недостаточно соответствующим структурам органов исполнительной власти от финансового органа муниципального района направляется обращение об оптимизации расходов на их реализацию.

При положительном рассмотрении обращения соответствующими структурами органов исполнительной власти муниципального района данное предложение учитывается при распределении бюджетных ассигнований на вновь принимаемые расходные обязательства.

При получении заключения об отсутствии возможности оптимизации расходов данное предложение не учитывается при распределении бюджетных ассигнований на вновь принимаемые расходные обязательства.

9. Результаты конкурсного распределения принимаемых обязательств направляются главе администрации СП «Село Бабьино» для решения вопроса по включению в проект бюджета очередного финансового года и на плановый период.

выплаты лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в муниципальной службе в муниципальном образовании сельское поселение «Поселок Бабьино», депутатам Сельской Думы муниципального образования сельское поселение «Поселок Бабьино»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке предоставления ежемесячной социальной выплаты лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение «Поселок Бабьино», депутатам Сельской Думы муниципального образования сельское поселение «Поселок Бабьино» (далее – Положение) определяет категорию лиц, имеющих право на получение ежемесячной социальной выплаты, порядок и условия назначения выплаты, расчета, перерасчета, индексации ежемесячной социальной выплаты, порядок приостановления, прекращения, возобновления ежемесячной социальной выплаты, перечень и формы необходимых для назначения ежемесячной социальной выплаты документов.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в муниципальной службе в муниципальном образовании сельское поселение «Поселок Бабьино» (далее – СП «Поселок Бабьино»), входящие в перечень наименований муниципальных должностей, муниципальных должностей муниципальной службы Калужской области, устанавливаемых законами Калужской области, депутатов Сельской Думы муниципального образования сельское поселение «Поселок Бабьино» (далее – депутаты).

1.3. Ежемесячная социальная выплата не устанавливается лицам, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными актами муниципального района «Бабьинский район» назначено ежемесячное пожизненное содержание или установлена ежемесячная доплата к пенсии (ежемесячная социальная выплата) в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативно-правовыми актами муниципального района «Бабьинский район».

2. Условия назначения ежемесячной социальной выплаты

2.1. Лица, замещающие муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы, депутаты имеют право на ежемесячную социальную выплату при наличии следующих условий:

1) стаж муниципальной службы составляет: для лиц, замещающих муниципальные должности – не менее 5 лет, для лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы, – не менее 15 лет, для депутатов – не менее 2-х созывов Сельской Думы СП «Поселок Бабьино». При этом замещение муниципальной должности непосредственно в СП «Поселок Бабьино» должно быть не менее 5 лет, замещение муниципальной должности муниципальной службы непосредственно в СП «Поселок Бабьино Бабьино» должно быть не менее 7 лет;

2) освобождение от муниципальной должности, муниципальной должности муниципальной службы имело место по одному из следующих оснований:

а) по собственному желанию в связи с выходом на пенсию;

б) признание работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (признание инвалидом 1 или 2 группы в установленном законодательством порядке); и назначение трудовой пенсии по инвалидности в связи с признанием инвалидом 1 или 2 группы;

в) достижение предельного возраста, установленного федеральным законодательством для замещения муниципальной должности муниципальной службы;

г) ликвидация органов местного самоуправления СП «Поселок Бабьино», а также сокращение численности или штата муниципальных служащих в органах местного самоуправления СП «Поселок Бабьино»;

д) истечение срока трудового договора, на основании которого гражданин был принят на муниципальную службу после его увольнения с муниципальной службы, по собственному желанию в связи с выходом на трудовую пенсию по старости;

е) прекращение осуществления полномочий лица, замещавшего муниципальную должность, депутата.

3. Категории лиц, имеющих право на ежемесячную социальную выплату

3.1. Ежемесячная социальная выплата устанавливается:

1) лицам, замещающим муниципальные должности не менее 5 лет, которым назначена пенсия в соответствии с законодательством, достигшим возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин;

2) лицам, замещающим муниципальные должности не менее 5 лет, в случае признания их инвалидами 1 или 2 группы в установленном законодательством порядке в период замещения муниципальной должности муниципальной службы, которым назначена трудовая пенсия по инвалидности в связи с признанием их инвалидами 1 или 2 группы;

3) лицам, замещающим муниципальные должности муниципальной службы, имеющим стаж муниципальной службы не менее 15 лет, которым назначена пенсия в соответствии с законодательством, достигшим возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин;

4) лицам, замещающим муниципальные должности муниципальной службы и имеющим стаж муниципальной службы не менее 15 лет, в случае признания их инвалидами 1 или 2 группы в установленном законодательством порядке в период замещения муниципальной должности муниципальной службы, которым назначена трудовая пенсия по инвалидности в связи с признанием их инвалидами 1 или 2 группы;

5) депутатам, которым назначена пенсия в соответствии с законодательством, достигшим возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин.

4. Размер ежемесячной социальной выплаты

4.1. Ежемесячная социальная выплата устанавливается в размерах:

1) лицам, замещающим муниципальные должности не менее 5 лет, которым назначена пенсия в соответствии с законодательством, достигшим возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин, – в размере 2000,00 рублей, при замещении муниципальной должности от пяти до десяти лет в размере 4000,00 рублей,

при замещении муниципальной должности свыше десяти лет в размере 6000,00 рублей;

2) депутатам: при исполнении обязанностей депутата 2 созывов – в размере 3000,00 рублей;

при исполнении обязанностей депутата 3 созывов – в размере 4000,00 рублей;

при исполнении обязанностей депутата свыше 3-х созывов – в размере 5000,00 рублей;

3) лицам, замещающим муниципальные должности не менее пяти лет, в случае признания их инвалидами 1 или 2 группы в установленном законодательством порядке в период замещения муниципальной должности муниципальной службы, которым назначена трудовая пенсия по инвалидности, – в размере 2000,00 рублей;

4) лицам, замещающим муниципальные должности муниципальной службы, имеющим стаж муниципальной службы не менее 15 лет, которым назначена пенсия в соответствии с законодательством, достигшим возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин, – в размере 30% их месячного денежного содержания;

5) лицам, замещающим муниципальные должности муниципальной службы, имеющим стаж муниципальной службы не менее 15 лет, в случае признания их инвалидами 1 или 2 группы в установленном законодательством порядке в период замещения муниципальной должности муниципальной службы, которым назначена трудовая пенсия по инвалидности, – в размере 25% их месячного денежного содержания;

Размер ежемесячной социальной выплаты увеличивается на 3 процента месячного денежного содержания муниципального служащего за каждый полный календарный год стажа муниципальной службы свыше 15 лет, при этом размер ежемесячной социальной выплаты не может превышать 45% их месячного денежного содержания.

4.2. Среднемесячное денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы, включает в себя должностной оклад, ежемесячную надбавку к должностному окладу за стаж муниципальной службы, ежемесячную надбавку к должностному окладу за классный чин.

4.3. Лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы, предоставляется право выбора замещаемой (замещавшейся) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, по которой исчисляется ежемесячная социальная выплата.

5. Исчисление стажа, дающего право на ежемесячную социальную выплату

5.1. При исчислении стажа муниципальной службы, дающего право на ежемесячную социальную выплату, суммируются все включаемые (засчитываемые) в него периоды службы (работы).

5.2. В стаж муниципальной службы, дающий право на получение ежемесячной социальной выплаты, засчитываются периоды работы на иных должностях в соответствии с приложением № 5 к Закону Калужской области от 03.12.2007 № 382-ОЗ «О муниципальной службе в Калужской области».

5.3. Исчисление стажа муниципальной службы, дающего право на получение социальной выплаты, осуществляет комиссия администрации СП «Поселок Бабьино» по установлению стажа муниципальной службы.

Результаты исчисления стажа оформляются протоколом вышеуказанной ко-

миссии, который утверждается муниципальным правовым актом администрации СП «Поселок Бабьино».

5.4. Документами, подтверждающими стаж муниципальной службы, являются трудовая книжка, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных органов, архивных учреждений, установленные законодательством.

5.5. В стаж муниципальной службы на основании решения комиссии могут засчитываться периоды замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы муниципальным служащим для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностными обязанностями муниципального служащего.

6. Порядок назначения и выплаты ежемесячной социальной выплаты, перерасчета ее размера, индексации, приостановления и возобновления ранее назначенной ежемесячной социальной выплаты

6.1. Назначение ежемесячной социальной выплаты, перерасчет ее размера, приостановление и возобновление ранее назначенной ежемесячной социальной выплаты производятся по письменному заявлению в комиссию, созданную распоряжением Главы администрации СП «Поселок Бабьино» (приложение № 1 к Положению), лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальные должности муниципальной службы, депутатов с приложением следующих документов:

6.1.1. Копия паспорта гражданина Российской Федерации;

6.1.2. Справка, содержащая сведения о денежном содержании за 12 календарных месяцев подряд по лицам, замещающим муниципальные должности муниципальной службы, и о среднем месячном денежном содержании за тот период (приложение № 2 к Положению);

6.1.3. Копия муниципальной правового акта об освобождении от замещаемой муниципальной должности, муниципальные должности муниципальной службы;

6.1.4. Копия муниципального правового акта об утверждении протокола комиссии администрации СП «Поселок Бабьино» по исчислению стажа муниципальной службы, дающего право на получение ежемесячной социальной выплаты, копия протокола территориальной избирательной комиссии;

6.1.5. Копия пенсионного удостоверения;

6.1.6. Копия трудовой книжки;

6.1.7. Копии иных документов соответствующих органов, подтверждающих стаж муниципальной службы, дающий право на ежемесячную социальную выплату.

В случаях, предусмотренных подпунктом 6.2 настоящего Положения, письменного заявления лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, депутатов, с приложением необходимых документов для перерасчета ежемесячной социальной выплаты не требуется.

6.2. Размер ежемесячной социальной выплаты индексируется одновременно при индексации в установленном порядке размера денежного содержания (их составляющих) лиц, замещавших муниципальные должности муниципальной службы.

Размер ежемесячной социальной выплаты пересчитывается при увеличении денежного содержания (их составляющих) лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы, при изменении положений, нормативных правовых актов, определяющих оплату труда указанных лиц.

6.3. Размер ежемесячной социальной выплаты лицам, замещающим муниципальные должности, депутатам индексируется одновременно при индексации социальной выплаты лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы на процент индексации, указанной в п. 6.2.

6.4. Лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальные должности муниципальной службы, депутатам, которым ежемесячная доплата к пенсии назначена в соответствии с нормативными правовыми актами СП «Поселок Бабьино», размер ежемесячной социальной выплаты устанавливается в соответствии с настоящим Положением.

6.5. Расчет ежемесячной социальной выплаты осуществляется администрацией СП «Поселок Бабьино» на основании муниципального правового акта администрации СП «Поселок Бабьино» об установлении ежемесячной социальной выплаты лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы, депутатам.

6.6. Согласно расчета ежемесячной социальной выплаты администрация СП «Поселок Бабьино» осуществляет ежемесячную социальную выплату путем перечисления денежных средств на лицевой счет получателя.

6.7. Заявление лица о назначении ежемесячной социальной выплаты (с приложением документов, указанных в подпункте 6.1 настоящего Положения) регистрируется в администрации СП «Поселок Бабьино» в день поступления, и в течение 30 календарных дней принимается муниципальный правовой акт о назначении выплаты либо издается уведомление об отказе в назначении с указанием причин отказа.

В течение 5 рабочих дней после принятия муниципального правового акта заявителю уведомляется о назначении выплаты либо об отказе в выплате.

Выплата ежемесячной социальной выплаты осуществляется с 1 числа месяца, последующего за днем принятия муниципального правового акта о назначении ежемесячной социальной выплаты.

6.8. Получатели ежемесячной социальной выплаты обязаны извещать в письменной форме администрацию СП «Поселок Бабьино» о наступлении обстоятельств, указанных в 7.2 настоящего Положения, влекущих за собой прекращение (приостановление) ежемесячной социальной выплаты, не позднее чем в пятитдневный срок со дня наступления этих обстоятельств.

6.9. Выплата прекращается (приостанавливается) со дня наступления обстоятельств, препятствующих получению ежемесячной социальной выплаты, на основании муниципального правового акта администрации СП «Поселок Бабьино».

При устранении обстоятельств, препятствующих получению социальной выплаты, она возобновляется по заявлению прежнего получателя выплаты, но не ранее срока, указанного в последнем абзаце пункта 6.7 настоящего Положения.

В случае возобновления приостановленной выплаты ее расчет производится на базе того периода, о котором заявил получатель выплаты.

Если получатель выплаты несвоевременно известит администрацию СП «Поселок Бабьино» о наступлении обстоятельств, препятствующих получению выплаты, то излишне начисленную сумму выплаты он обязан возратить на счет администрации СП «Поселок Бабьино». В случае возникновения спора по данному вопросу он рассматривается в судебном порядке.

7. Порядок приостановления, прекращения, возобновления и перерасчета ежемесячной социальной выплаты

7.1. Получатели ежемесячной социальной выплаты обязаны извещать в письменной форме комиссию, указанную в п. 6.1. настоящего Положения, о наступлении обстоятельств, влекущих за собой прекращение (приостановление) выплаты, не позднее чем в пятитдневный срок со дня наступления этих обстоятельств.

7.2. Ежемесячная социальная выплата приостанавливается и не назначается лицам:

а) которым в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативно-правовыми актами муниципального района «Бабьинский район» назначено ежемесячное пожизненное содержание или установлена ежемесячная доплата к пенсии (ежемесячная социальная выплата) в соответствии с действующим законодательством;

б) при замещении ими любой должности в органах государственной власти, органах местного самоуправления и иных организациях независимо от организационно-правовой формы;

в) замещавшим должности муниципальной службы в случае их увольнения с муниципальной службы в связи с совершением виновных действий.

После освобождения лиц, указанных в подпункте б) настоящего пункта, от замещаемых должностей ежемесячная социальная выплата возобновляется на прежних условиях.

7.3. В категорию лиц, имеющих право на ежемесячную социальную выплату, не попадают лица, освобожденные от должности муниципальной службы в администрации СП «Поселок Бабьино» или прекратившие работу до 01.01.2015 года.

7.4. Приостановление, прекращение, возобновление выплаты ежемесячной социальной выплаты осуществляются на основании правового акта администрации.

7.5. Приостановление, прекращение, возобновление и перерасчет ежемесячной социальной выплаты производится с первого числа месяца, следующего за тем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

7.6. В случае смерти лица, получавшего ежемесячную социальную выплату, ее перечисление не производится с первого числа месяца, следующего за месяцем смерти получателя.

8. Заключительные положения

8.1. Формирование личных дел получателей ежемесячной социальной выплаты и их хранение осуществляет администрация СП «Поселок Бабьино».

8.2. Суммы ежемесячных социальных выплат, излишне выплаченные лицу, удерживаются из размера причитающейся ежемесячной социальной выплаты. В случае прекращения выплаты ежемесячной социальной выплаты оставшаяся задолженность возмещается ее получателями, а в случае спора взыскивается в судебном порядке.

8.3. Финансирование ежемесячной социальной выплаты осуществляется за счет средств бюджета СП «Поселок Бабьино».

8.4. Действия настоящего Положения в части лиц, замещающих должности муниципальной службы, распространяется на лиц, освобожденных от должност-

**РЕШЕНИЕ Сельской Думы
СП «Поселок Бабьино»**
от 12.11.2015 г. № 14
«Отчет об исполнении бюджета муниципального
образования сельское поселение «Поселок Бабьино»
за 3 квартал 2015 г.»

Заслушав и обсудив доклад и.о. главы администрации МО СП «Поселок Бабьино» Фандюшина Н.Н. об исполнении бюджета сельского поселения «Поселок Бабьино» за 3 квартал 2015 года Сельская Дума

решила:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Поселок Бабьино» за 3 квартал 2015 года по доходам в сумме 15 173 916,32 рубля, по расходам в сумме 15 202 731,51 рубля.

2. Утвердить исполнение доходов местного бюджета за 3 квартал 2015 года согласно приложению № 1 к настоящему решению.

3. Утвердить исполнение расходов местного бюджета за 3 квартал 2015 года согласно приложению №2 к настоящему решению.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования его в средствах массовой информации и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

Глава СП «Поселок Бабьино» С.Т. ТЕРЕХОВА.

С приложениями к настоящему решению можно ознакомиться в администрации СП «Поселок Бабьино».

**РЕШЕНИЕ Сельской Думы
СП «Поселок Бабьино»**
от 12.11.2015 г. № 15
«Об утверждении Положения о порядке
предоставления ежемесячной социальной выплаты
лицам, замещающим муниципальные должности и
муниципальные должности муниципальной службы в
муниципальном образовании сельское поселение
«Поселок Бабьино», депутатам Сельской Думы
муниципального образования сельское поселение
«Поселок Бабьино»

В соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального Закона от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 23 Федерального Закона N 25-ФЗ от 02.03.2007 г. «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельское поселение «Поселок Бабьино» в целях оказания социальной поддержки лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы муниципального образования сельское поселение «Поселок Бабьино», депутатам Сельской Думы муниципального образования сельское поселение «Поселок Бабьино» Сельская Дума

решила:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления ежемесячной социальной выплаты лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение «Поселок Бабьино», депутатам Сельской Думы муниципального образования сельское поселение «Поселок Бабьино» (приложение № 1).

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего решения, осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования сельское поселение «Поселок Бабьино» на указанные цели на соответствующий финансовый год.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015 г.

Глава СП «Поселок Бабьино» С.Т. ТЕРЕХОВА.

Приложение № 1 к решению СД от 12.11.2015 г № 15

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке предоставления ежемесячной социальной

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке предоставления ежемесячной социальной выплаты лицам, замещавшим муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение «Поселок Бабынино», депутатам Сельской Думы муниципального образования сельское поселение «Поселок Бабынино»

Окончание. Начало на 5-ой стр.

стей муниципальной службы или прекративших работу в администрации СП «Поселок Бабынино» после 01.01.2015 года.

Приложение № 1 к Положению о порядке предоставления ежемесячной социальной выплаты лицам, замещавшим муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение «Поселок Бабынино», депутатам Сельской Думы муниципального образования сельское поселение «Поселок Бабынино»

В комиссию _____ от _____ (Ф.И.О. заявителя) домашний адрес: _____ паспортные данные: _____ телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу установить мне ежемесячную социальную выплату (возобновить мне выплату ежемесячной социальной выплаты) в соответствии с Положением о порядке предоставления ежемесячной социальной выплаты лицам, замещавшим муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение «Поселок Бабынино», депутатам Сельской Думы муниципального образования сельское поселение «Поселок Бабынино».

Установленную ежемесячную социальную выплату прошу перечислять на мой лицевой счет _____, открытый в _____.
Обязуюсь в пятидневный срок письменно известить комиссию о наступлении обстоятельств, влекущих за собой приостановление либо прекращение выплаты ежемесячной социальной выплаты (о замещении государственной должности Российской Федерации, должности федеральной государственной гражданской службы, государственной должности субъекта Российской Федерации (на профессиональной постоянной основе), должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы, или при назначении мне в соответствии с законодательством Российской Федерации ежемесячного пожизненного содержания, или при установлении в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации или нормативными актами муниципального района ежемесячной социальной выплаты, ежемесячной доплаты (к пенсии), а также устройство на другие работы).

К заявлению прилагаются следующие документы (нужное отметить V):
– копия паспорта;
– копия пенсионного удостоверения (справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначении пенсии);
– копия трудовой книжки (копии военного билета, иных документов, установленных законодательством), подтверждающая стаж муниципальной службы;
– справка о периодах муниципальной службы (работы), учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы;
– копия протокола территориальной избирательной комиссии;

ДЕЛОВАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ФОНД имущества Калужской области сообщает о проведении 13 января 2016 г. аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения

1. Организатор аукциона: бюджетное специализированное учреждение «Фонд имущества Калужской области».
2. Уполномоченный орган: администрация сельского поселения «Село Бабынино» Бабынинского района Калужской области. Реквизиты решения о проведении аукциона: постановление муниципального образования сельского поселения «Село Бабынино» Бабынинского района Калужской области от 09.09.2015 г. № 84.
3. Форма собственности: неразграниченная.
4. Форма торгов: аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене предмета торгов.
В соответствии с п. 10 ст. 39.11 ЗК РФ участниками аукциона могут являться только граждане и крестьянские (фермерские) хозяйства.
5. Дата, время и место проведения аукциона: 13 января 2016 г. в 14.30 по московскому времени по адресу: г. Калуга, пл. Старый Торг, д. 5, аукционный зал. Порядок проведения аукциона определен в аукционной документации.
6. Дата, время и место рассматривания заявок на участие в аукционе: 12 января 2016 г. в 15.10 по месту проведения аукциона.
7. Место, дата и время начала приема заявок на участие в аукционе: 7 декабря 2015 г. в 10.00 по адресу: г. Калуга, пл. Старый Торг, д. 5, к.1.
8. Место, дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе: 11 января 2016 г. в 16.00 по адресу: г. Калуга, пл. Старый Торг, д. 5, к.1.
Заявки на участие в аукционе с прилагаемыми документами принимаются по рабочим дням с 10.00 до 16.00 (перерыв с 13.00 до 14.00), по пятницам и предпраздничным дням с 9.00 до 13.00 по московскому времени.

9. Предмет аукциона: на право заключения договора аренды земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения с разрешенным использованием: для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.
Лот № 1 – с кадастровым номером 40:01:170301:51, площадью 10 000 кв. м, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Калужская область, Бабынинский район, юго-восточнее с. Пятницкое;
Лот № 2 – с кадастровым номером 40:01:000000:654, площадью 203 715 кв. м, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Калужская область, Бабынинский район, юго-восточнее с. Пятницкое.
Ограничения прав на земельный участок по конкретному лоту: не имеются.
Срок аренды земельного участка по конкретному лоту: 10 лет.
10. Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы):
Лот № 1 – 2 776 руб.
Лот № 2 – 56 560 руб.
11. Шаг аукциона:
Лот № 1 – 83,28 руб.
Лот № 2 – 1 696,80 руб.
12. Размер задатка для участия в аукционе:
Лот № 1 – 2 498,40 руб.
Лот № 2 – 50 904 руб.
13. Документы, представляемые заявителем для участия в аукционе:
1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
3) документы, подтверждающие внесение задатка.
Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.
Задаток перечисляется на расчетный счет организатора аукциона: ИНН 4000000216, КПП 402701001, БИК 042908001, ОКТМО 29701000, р/с 40601810100003000002 в Отделении Калуга г. Калуга, к/с – в поле получателя платежа указать Министерство финансов Калужской области (Фонд имущества Калужской области) л/с 20735A89840) КБК 00000000000000000000 (указать в назначении платежа ДК 00000000, задаток на участие в аукционе) до дня окончания приема заявок должен поступить на счет на дату рассматривания заявок на участие в аукционе, а именно не позднее 11 января 2016 г. В случае подачи заявки представителем заявителя, представляется также доверенность, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством.
Заявитель (его уполномоченное лицо) заполняет опись представленных документов.
Все листы представляемых документов должны быть сшиты в один

пакет, пронумерованы, и подписаны заявителем (или его представителем). Все документы включаются в опись.
Все документы, подаваемые заявителем, должны быть заполнены по всем пунктам. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных установленным порядком. Сведения, содержащиеся в заявках не должны допускать двусмысленных толкований. Не допускается применение факсимильных подписей. Текст, написанный от руки, должен быть разборчивым. Верность копий должна быть заверена установленным порядком, с расшифровкой Ф.И.О. заверяющего.
Организатор аукциона в отношении заявителей - крестьянских (фермерских) хозяйств запрашивает сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию, физических лиц и крестьянских (фермерских) хозяйств.
Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по конкретному лоту.
Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.
1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
2) непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, приобрести земельный участок в аренду;
4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), в реестре недобросовестных участников аукциона.
14. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.
15. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.
16. Результаты аукциона оформляются протоколом, который размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет www.torgi.gov.ru в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.
17. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.
18. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.
19. Договор аренды земельного участка заключается с победителем аукциона или единственным принявшим участие в аукционе участником в течение 30 дней со дня направления им проекта договора, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет.
20. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается – лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона или единственным принявшим участие в аукционе участником, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора, не возвращаются.
21. Сведения о победителе аукциона, уклонившегося от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми договоры заключаются в соответствии с п. 13, 14 или 20 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.
Сведения, включенные в реестр недобросовестных участников аукциона, исключаются из него по истечении двух лет со дня их внесения.
22. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.
23. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в сроки, установленные действующим законодательством РФ.
24. С аукционной документацией, формой заявки на участие в аукционе, проектом договора аренды земельного участка, а также иными, находящимися в распоряжении организатора аукциона документами и сведениями, заявители могут ознакомиться по месту приема заявок и на сайте: www.admoblkaluga.ru, www.torgi.gov.ru. Контактный телефон: (4842) 56 13 74.

– справка о размере месячного денежного содержания;
– копия документа об изменении фамилии;
– копия справки об инвалидности; копия заключения медицинского учреждения по форме N 001-Г/С/у.
Даю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уничтожение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение) моих персональных данных с целью назначения положенной мне ежемесячной социальной выплаты и перечисления денежных средств в указанное мною банковское учреждение.
Данное согласие действует на период предоставления мне ежемесячной социальной выплаты. Данное согласие может быть мною отозвано письменным заявлением.
Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Федеральным Законом от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ “О персональных данных”, права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.
“ _____ ” г. _____ (подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано: “ _____ ” _____ г.
(подпись, Ф.И.О. и должность специалиста администрации, уполномоченного регистрировать заявления)

Приложение № 2 к Положению о порядке предоставления ежемесячной социальной выплаты лицам, замещавшим муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение «Поселок Бабынино», депутатам Сельской Думы муниципального образования сельское поселение «Поселок Бабынино»

СПРАВКА О РАЗМЕРЕ МЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ ЛИЦА, ЗАМЕЩАВШЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ ДОЛЖНОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В СП «ПОСЕЛОК БАБЫНИНО»

Дана _____ (фамилия, имя, отчество) замещавшему муниципальную должность муниципальной службы _____ (наименование должности)

(наименование органа местного самоуправления)
1. Лица, замещавшие муниципальные должности муниципальной службы.

Денежное содержание:
1) должностной оклад;
2) ежемесячные надбавки к должностному окладу за:
а) выслугу лет на муниципальной службе (%);
б) классный чин (%).
Итого: _____
Руководитель _____ (подпись, фамилия, имя, отчество)
М.П.
Главный бухгалтер _____ (подпись, фамилия, имя, отчество)
Дата выдачи _____ (число, месяц, год)

Недвижимость

ПРОДАЕТСЯ двухкомнатная квартира в пос. Бабынино. Телефон: 8-906-642-95-23.

СДАЕТСЯ дом. Телефон: 8-960-518-65-85.

Автотехника

ПРОДАЕТСЯ автомобиль «Соболь» (цельнометаллический, 2010 года выпуска). В хорошем состоянии. Цена договорная. Телефон: 8-910-514-33-04.

Разное

МАГАЗИН «КРЕПОСТЬ»
Стройматериалы, пиломатериалы, электрика, сантехника, газоснабжение, электро-бензоинструменты, сервис-гарантия.

GRAND LINE
Металлочерепица, профлист, сайдинг, водосточные системы, ограждения, виниловый сайдинг, софиты...

ВСЕ ДЛЯ АВТО:
запчасти, расходники, масла, аккумуляторы, резина и т.д.

МЕТАЛЛОПРОКАТ:
трубы, уголки, швелер, листы и многое другое.

ИЗГОТОВЛЕНИЕ:
* Памятников, оград, крестов, фото. * Решеток, оградений.
П. Бабынино, ул. Строительная, 27 «а», телефон: 8-906-644-4-890.

КУРЫ-НЕСУШКИ.
Бесплатная доставка по району. Телефон: 8-928-187-85-16.

ПЕНОБЛОКИ стеновые (г. Могилев). Телефон: 8-910-713-35-43.

ПРОДАМ б/у гараж оцинкованный, разборный. Доставка, сборка. Телефон: 8-925-525-03-11.

ПЕНОБЛОКИ (Могилев, Гомель). **КИРПИЧ** Воротынский. Телефон: 8-910-291-38-10.

КОПКА КОЛОДЦЕВ, СЕПТИКИ. Телефон: 8-930-842-43-43.

ПИЛОМАТЕРИАЛ, ДИСКОВЫЙ распил. Телефон: 8-953-324-00-07.

КАЧЕСТВЕННЫЙ ремонт стиральных машин, холодильников. Телефон: 8-906-508-21-53; 8-900-579-54-70.

ПРИНИМАЕТ бабушка: снимет порчу, сглаз, соединит семейную жизнь, вылечит многие болезни. Телефон: 8-961-122-58-91.

УСЛУГИ КамАЗа-самосвала, погрузчика фронтального (3,2 куба), автогрейdera. **ПЛАНИРОВКА** дорог. **ЧИСТКА** снега. **ДОСТАВКА** сыпучих материалов. Телефон: 8-909-252-29-55.

УСЛУГИ электрика. **Выполняю** все виды электромонтажных работ. **Подключаю** новые дома. **Заменяю** счетчики и розетки. Телефон: 8-910-910-56-26.

В магазине «ВЕРНИСАЖ» (2 этаж) в отделе **«СУНДУЧОК»** в продаже имеются: постельное белье, одеяло, подушки, пледы и т.д.

СПИЛОВКА деревьев (любой сложности). Цена договорная. Телефон: 8-920-617-60-60.

СТРОКА ПОСЛЕДНЯЯ, ПРОЩАЛЬНАЯ

Скорбим в связи с кончиной наших земляков (ноябрь)

СП «ПОСЕЛОК БАБЫНИНО»
1. Абузаров Марат Рушанович, 1958 года рождения.
2. Белова Александра Филипповна, 1944 года рождения.
3. Гиновян Шамир Суменович, 1956 года рождения.
СП «СЕЛО БАБЫНИНО»
1. Смирнова Людмила Петровна, 1935 года рождения, с. Бабынино.
2. Богданов Анатолий Дмитриевич, 1945 года рождения, с. Пятницкое.

ГП «ПОСЕЛОК ВОРОТЫНСК»
1. Васильева Антонина Николаевна, 1923 года рождения.
2. Колосов Валерий Петрович, 1943 года рождения.
3. Козлова Татьяна Кузьмовна, 1923 года рождения.
СП «СЕЛО МУРОМЦЕВО»
1. Лисев Анатолий Иванович, 1939 года рождения, д. Шамордино.
2. Чавкина Елена Петровна, 1938 года рождения, д. Ленское.
3. Есичев Тимофей Трофимович, 1924 года рождения, с. Муромцево.

